



Unione europea
Fondo sociale europeo



FSE
Fondo Sociale Europeo

ASSOCIAZIONE
CENTRO STUDI AURORA Onlus



AVVISO N. 2/2018

**PER LA COSTITUZIONE DEL CATALOGO REGIONALE DELL'OFFERTA FORMATIVA E PER
LA REALIZZAZIONE DI PERCORSI FORMATIVI DI QUALIFICAZIONE MIRATI AL
RAFFORZAMENTO DELL'OCCUPABILITÀ E IN SICILIA**

PROGRAMMA OPERATIVO FSE 2014/2010 DELLA REGIONE SICILIANA

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE NON DOCENTE

Sede corsuale BARCELLONA POZZO DI GOTTO (ME)

Destinatari dei percorsi del Catalogo sezione A

L'Associazione Centro Studi Aurora Onlus con sede legale in via San Marco 105 Santa Flavia (PA) ente accreditato presso la Regione Siciliana

Vista la L.R. 24/76 e successive modifiche ed integrazioni

Visto il DPR n.445 del 28/12/2000 e s.m.i.;

Visto il Vademecum per l'attuazione del Programma Operativo Regione Siciliana FSE 2014-2020;

Visto il DDG 966 del 19/03/2013 che regola la valutazione dell'esperienza professionale e didattica dei formatori;

Visto il DDG n.4228 del 01/08/2014 e s.m.i di aggiornamento dell'Albo regionale del personale docente e non docente;

Visto il DDG n.915 del 26/03/2018 avente per oggetto l'approvazione dell'Avviso pubblico n.2/2018 per la costituzione del catalogo regionale dell'offerta formativa e per la realizzazione dei percorsi formativi di qualificazione mirati al rafforzamento dell'occupabilità in Sicilia;

Viste le previsioni dell'art.12 dell'Avviso 2/2018, obblighi del beneficiario, in particolare le lettere:

- i) applicare nei confronti del personale dipendente il contratto collettivo nazionale del settore di riferimento;
- l) pubblicizzare attraverso procedure di trasparenza e chiarezza, le modalità di selezione di eventuale personale esterno da impiegare nelle attività previste dall'Avviso, con puntuale specificazione dei ruoli e dei compiti da svolgere;

- 8 OTT. 2018





o) Assicurare l'utilizzo di personale adeguato nella realizzazione delle attività previste dal progetto, secondo quanto dichiarato in sede di presentazione della proposta, nel rispetto di quanto previsto dal Vademecum e dall'Avviso;

p) selezionare l'eventuale personale dipendente aggiuntivo a quello contrattualizzato ai sensi del vigente CCNL, di cui si dispone in organico alla data di pubblicazione del presente avviso, prioritariamente dall'albo dei formatori di cui alla legge regionale n.24/1976, nel rispetto dell'art.14 del DPR n.25/2015. La possibilità di individuare l'eventuale personale al di fuori del citato albo, in caso di assenza di specifiche professionalità, dovrà essere motivata e comunque oggetto di valutazione da parte dell'amministrazione.

Visto il DDG n. 2243 del 30/05/2018 adozione del catalogo regionale dell'offerta formativa a valere sull'Avviso pubblico n.2/2018;

Visto il DDG n.2387 del 05/06/2018 approvazione del Bando di selezione degli allievi partecipanti al Catalogo regionale dell'offerta formativa a valere sull'Avviso pubblico n.2/2018;

Visto il DDG n.2828 del 28/06/2018 approvazione della procedura di selezione per il reclutamento del personale esterno.

Visto l'Accordo Regionale per la salvaguardia occupazionale dei lavoratori del settore della Formazione Professionale del 23/07/2018

Visto l'art. 5 della L.R 10/2018 Disposizioni in materia di Istruzione e Formazione professionale

Visto il DDG 3270 del 23/07/2018 Aggiornamento albo regionale formatori ai sensi art. 5 L. R. 10/2018

EMANA

La presente manifestazione di interesse ad evidenza pubblica per il reclutamento di **personale NON docente** da impiegare nelle attività per la realizzazione dei percorsi formativi a catalogo *Avviso pubblico n.2/2018*, per i quali è stata confermata la procedura di riserva delle risorse finanziarie.

ART. 1 PROCEDURA RISERVATA

La presente manifestazione di interesse è riservata al personale non docente proveniente dall' Albo Regionale degli Operatori della Formazione Professionale L.R. n.24/1976, di cui all'art. 5 della LR 10/2018 con specifica esperienza e possesso dei titoli di adeguata qualificazione congruenti con l'attività oggetto dell'eventuale incarico.

I candidati potranno presentare domanda di candidatura esclusivamente per la propria area funzionale e profilo di appartenenza.



PERSONALE NON DOCENTE	AREA FUNZIONALE e PROFILO RICHIESTI	LIVELLO DI INQUADRAMENTO CCNL PROPOSTO	DURATA MINIMA DELL'INCARICO	IMPEGNO MINIMO ORE SETTIMANALI	TITOLO DI STUDIO/ESPERIENZA RICHIESTA
FORMATORE-TUTOR	3.2	V	12 mesi	24 h	Laurea o Diploma di scuola secondaria di 2° grado + esperienza specifica nell'area tecnico-pratica
OPERATORE DI SEGRETERIA	1.3	II	12 mesi	24 h	Diploma di scuola secondaria di 2° grado o qualifica professionale

ART. 2 REQUISITI DI ACCESSO

Sono ammessi alle selezioni i candidati in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

Requisiti generali di accesso:

- Essere in possesso della cittadinanza italiana o la cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- Godere dei diritti civili e politici;
- Non aver riportato condanne penali anche non definitive e non avere procedimenti penali in corso;
- Non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo; né essere stato licenziato, destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione

Requisiti specifici di accesso:

- Dichiarazione di appartenenza all'albo dei formatori di cui all'art. 14 L.R. n.24/1976;
- Titoli di studio e/o titoli formativi e professionali pertinenti all' oggetto della candidatura
- Indicazione dello stato di occupazione.

ART. 3 MODALITÀ DI CANDIDATURA:

I soggetti interessati dovranno far pervenire a pena di esclusione:

- DOMANDA DI CANDIDATURA, secondo il modello (**Allegato A**) scaricabile dal sito www.csaurora.it redatta in carta semplice debitamente firmata e datata compilata, con allegata la seguente documentazione:

- 1) Presa visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali (**Allegato A.1**)
- 2) copia di un documento di riconoscimento valido
- 3) copia di codice fiscale
- 4) copia titolo di studio o relativa autocertificazione
- 5) Curriculum Vitae in formato europeo con autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 delle informazioni contenute con esplicita dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali ai sensi della D.Lgs. 30.6.2003 n.196 e del Regolamento UE GDPR n. 2016/679. Si precisa che si terrà conto solo dei titoli e dell'esperienze indicate nel curriculum vitae in modo dettagliato e comunque sulla base di quanto disposto con DDG n.966 del 19/03/2013.
- 6) DICHIARAZIONE DEI TITOLI POSSEDUTI (Allegato B) scaricabile dal sito www.csaurora.it

8 OTT. 2018



La documentazione sopra richiesta dovrà pervenire alla sede operativa dell'Associazione Centro Studi Aurora Onlus, sita a Barcellona Pozzo di Gotto (Me) in via Caduti sul Lavoro n. 39/41 CAP 98051, pena inammissibilità, **entro e non oltre le ore 14.00 del 15 OTTOBRE 2018** (non fa fede il timbro postale) secondo una delle seguenti modalità:

- a) **Brevi manu in busta chiusa** con l'indicazione all'esterno: "Manifestazione di interesse Reclutamento di personale non docente Avviso2/2018". **Per la ricezione delle candidature, la sede è aperta dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00**
- b) A mezzo postale: gli interessati dovranno far pervenire all'indirizzo già sopraindicato, gli allegati e la relativa documentazione come sopradescritte, in busta chiusa con l'indicazione all'esterno: "Manifestazione di interesse Reclutamento di personale non docente Avviso2/2018". **Non fa fede il timbro postale**
- c) Tramite posta certificata all'indirizzo PEC **centrostudiaurora@pec.it** gli interessati dovranno far pervenire all'indirizzo pec, gli allegati e la relativa documentazione come sopradescritte, indicando nell'oggetto "Manifestazione di interesse Reclutamento di personale non docente Avviso2/2018"

L'autentica della firma per gli allegati A e B curriculum vitae può essere effettuata ai sensi del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, ossia allegando copia di un documento di identità chiaro e leggibile del soggetto firmatario.

Non saranno ammesse domande di candidatura trasmesse diversamente da quanto sopra descritto.

Art. 4 PROCEDURE DI VALUTAZIONE

Le procedure di valutazione saranno effettuate da parte di una Commissione interna appositamente nominata. La Commissione procederà preliminarmente con il controllo e la verifica della documentazione obbligatoria allegata e dei requisiti di ammissibilità richiesti di tutti coloro i quali presenteranno domanda entro i termini tassativi di scadenza. A seguito di ciò si procederà mediante una valutazione comparativa dei candidati effettuata sulla base dei titoli di studio e professionali dichiarati.

La manifestazione di interesse non prevede la redazione di una graduatoria di merito con attribuzione di punteggi o altre catalogazioni.

L'ente a sua discrezione, si riserva di convocare i candidati considerati idonei, per un eventuale colloquio individuale durante il quale saranno accertate le esperienze professionali, la capacità, le attitudini relazionali, la disponibilità al lavoro di gruppo.

I candidati selezionati saranno convocati per l'accettazione dell'incarico. Il candidato selezionato che non si presenterà alla convocazione decadrà dalla nomina.

Eventuali comunicazioni ai candidati avverranno tramite l'indirizzo mail indicato nell'istanza.

L'Associazione Centro Studi Aurora si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite. Tali dati saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla valutazione dei titoli, nonché all'eventuale conferimento e gestione della prestazione d'opera.

Art. 5 CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI

L'Ente procederà all'assegnazione degli incarichi prioritariamente al proprio personale interno già dipendente, che si sia reso nel frattempo disponibile, così come previsto dalla normativa vigente.

In subordine, nel rispetto di quanto previsto dal DDG n. 2828 del 28/06/2018, dall'Accordo Regionale per la salvaguardia occupazionale dei lavoratori del settore della Formazione Professionale del 23/07/2018 si procederà, all'assegnazione degli incarichi al personale inserito all'Albo dei formatori di cui alla Legge Regionale n.24/1976.

SI AGGIUNGE, ALTRESÌ, CHE COSÌ COME PREVISTO DALL'ART. 13^{SS} DELLA L.R. 24/76 L'ENTE POTRÀ FARE RICORSO ALLA CHIAMATA DIRETTA, PURCHÉ VERSO SOGGETTI PROVENIENTI DALL'ALBO DI CUI ALL'ART.5 DELLA L.R. 10/18.





L'incarico conferito, non potrà essere in nessun caso riconducibile ad un rapporto di lavoro dipendente a tempo indeterminato, bensì a tipologie contrattuali di temporaneità funzionali alla realizzazione dell'intervento in coerenza con le direttive dell'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale: la retribuzione per contratto di lavoro subordinato in riferimento ai profili richiesti e pari ai relativi livelli riferiti al CCNL Formazione professionale. L'Ente si riserva, inoltre, di non procedere all'affidamento dell'incarico o di revocarlo senza preavviso o indennità di sorta, per fatti e motivi organizzativi, tecnico operativi e finanziari che impongono la mancata prosecuzione del percorso di istruzione.

L'Ente si riserva, altresì, la possibilità di integrare/modificare/sostituire/revocare tale Manifestazione di interesse in ottemperanza alle direttive impartite dall' Assessorato Regionale Dipartimento dell'Istruzione e della Formazione Professionale della Regione Sicilia. Di non procedere all'affidamento dell'incarico o di revocarlo senza preavviso o indennità di sorta, per fatti e motivi organizzativi, tecnico operativi e finanziari che impongono la mancata prosecuzione del corso.

Art. 6 INFORMATIVA PRIVACY

I dati forniti da ciascun candidato saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività didattica dell'Ente, ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2006 n°196 – "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 e 14 del GDPR 679/16– "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali". La mancata comunicazione dei dati personali impedisce di dar corso alla procedura in quanto tali dati risultano necessari per garantire il rispetto degli specifici adempimenti previsti dalla presente Manifestazione di interesse di cui l'informativa in allegato fa parte integrante.

Per ulteriori informazioni rivolgersi ad Associazione Centro Studi Aurora Onlus:

- Sede operativa, sita a Barcellona Pozzo di Gotto (Me) in via Caduti sul Lavoro n. 39/41 CAP 98051 Tel. 090. 9791700
- Sede direzionale, sita a Santa Flavia (PA) in via San Marco n. 105 CAP 90017- Tel. 091. 901956 e- mail: csaurora@csaurora.it

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo interno dell'Ente, sul sito www.csaurora.it; e nell'apposita sezione del portale del Catalogo Regionale dell'Offerta Formativa <https://catalogo.siciliafse1420.it/annunci>

Santa Flavia (PA) 05/10/2018



**ASSOCIAZIONE CENTRO STUDI AURORA ONLUS
IL PRESIDENTE
DOMENICO GAGLIANO**



8 OTT. 2018

