REGIONE SICILIANA
ASSESSORATO DELL'ISTRUZIONE E DELLA FORMAZIONE PROFESSIONALE
DIPARTIMENTO DELLA FORMAZIONE PROFESSIONALE

CENTRO STUDI AURORA ETS
ASSOCIAZIONE

CORSO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE
"ASSISTENTE ALL'AUTONOMIA ED ALLA COMUNICAZIONE DEI DISABILI"
D.D.S. n.376 del 01/04/2025
2025/AUT/0210

Allegato B
CONDIZIONI GENERALI

1) ARTICOLAZIONE DEL PERCORSO FORMATIVO

Il corso di Formazione Assistente all'autonomia ed alla comunicazione dei disabili" (codice identificativo 1094 del Repertorio delle Qualificazioni della Regione Siciliana adottato con Decreto Assessoriale n. 2570 del 26 Maggio 2016) è destinato ad un numero massimo di 20 soggetti occupati e/o disoccupati.
Sono destinatari delle attività formative autofinanziate, le persone in età lavorativa, le persone in cerca di prima occupazione, i disoccupati, inclusi i disoccupati di lunga durata, e gli occupati che, al momento della candidatura per la partecipazione al percorso formativo, dovranno produrre la documentazione attestante il possesso dei seguenti requisiti:
-essere residenti o domiciliati in Sicilia;
-possedere il titolo di studio minimo di accesso indicato nel Repertorio delle qualificazioni in corrispondenza del profilo di riferimento: Diploma di Scuola secondaria di secondo grado o Diploma Professionale.
- in caso di cittadini non comunitari, possedere regolare permesso di soggiorno in corso di validità e traduzione o equipollenza del titolo di studio;
Descrizione della figura professionale: L'assistente all'autonomia ed alla comunicazione dei disabili facilita l'integrazione scolastica dell'alunno con disabilità nell'ambito delle attività didattiche, stimolando l'autonomia e la socializzazione con il gruppo classe al fine di potenziare le loro relazioni, migliorare l'apprendimento, la vita di relazione e supportare la partecipazione alle diverse attività. Opera ad personam e collabora in team alle altre figure educative ed assistenziali secondo quanto stabilito nel Piano Educativo Individualizzato. Il profilo è distinto da quello del docente di sostegno e dall'assistente di base e igienico-personale.
Competenze tecnico professionali
1 - Individuare i bisogni del soggetto valutando le potenzialità di sviluppo e le opportunità di supporto nel contesto di riferimento (famiglia, gruppo classe, scuola, quartiere, ecc.)
2 - Elaborare un piano personalizzato di sostegno coerente ai bisogni e alle risorse rilevate, agli obietti del Progetto Educativo Individualizzato (PEI) nel rispetto delle condizioni organizzative del contesto
3 - Attuare gli interventi di sostegno nel rispetto del piano individualizzato, coinvolgendo attivamente il soggetto nel gruppo sociale a cui partecipa e l'équipe di riferimento
4 - Valutare il raggiungimento degli obiettivi fissati, confrontandosi con le altre figure dell'équipe, per favorire il miglioramento continuo della qualità dell'intervento
SEDE FORMATIVA: BAGHERIA (PA)

2) DURATA

Il corso avrà una durata di 976 ore di cui 706 ore di formazione in aula (teoria e pratica), e 270 ore di attività di stage da svolgersi presso strutture del territorio afferenti il settore di riferimento.
Al termine del corso, gli allievi che avranno frequentato regolarmente, per almeno l'80% delle ore previste, le attività formative saranno ammessi alle prove finali.
La frequenza alle attività formative è obbligatoria. Non sono ammessi agli esami finali corsisti che abbiano riportato un numero di assenze superiori al 20% del monte ore complessivo.
Gli esami finali si svolgeranno dinnanzi ad una commissione presieduta da un funzionario dell'amministrazione regionale nominata dal Dipartimento Formazione Professionale

3) CERTIFICAZIONE FINALE:

A seguito del superamento dell'esame finale, a cui saranno ammessi solo gli allievi che hanno frequentato almeno il 70% delle ore complessivamente previste, sarà rilasciata il seguente attestato: SPECIALIZZAZIONE LIVELLO 4EQF

4) MODALITA' DI ISCRIZIONE E PAGAMENTO

La quota di partecipazione all'intero percorso formativo è pari a € 1.350 (esente IVA) per ogni partecipante ed è comprensiva del materiale didattico di supporto ed assicurazione.
La quota totale dovrà essere così ripartita:
-**acconto di € 150,00** da corrispondere al momento dell'iscrizione
-**1 quota da 150,00 da** corrispondere ad avvio corso, da saldare una settimana prima che il corso inizi pena esclusione dallo stesso.
-**n.7 quote da € 150,00** da corrispondere mensilmente, in maniera consecutiva e comunque entro e non oltre la data di conclusione del corso.
Si precisa che non saranno ammessi agli esami finali i partecipanti che non abbiamo assolto al pagamento dell'intero importo complessivo del corso.
L'acconto e le 8 quote così come sopra specificato dovranno avvenire a scelta secondo una delle quattro modalità:

1) Tramite versamento effettuato sul c/c Bancario **IT 63 L 01030 43071 000003803547** ISTITUTO BANCA MONTE DEI PASCHI DI SIENA Agenzia di Bagheria (PA) intestato a Associazione Centro Studi Aurora ETS,specificando nella causale "Nominativo/Asacom ED. 0210"

2) Mediante l'utilizzo di bollettino postale su c/c postale **n. 001025037969 intestato** a Centro Studi Aurora ETS specificando nella causale "Nominativo/Asacom ED. 0210"

3) Mediante pagamento POS, direttamente nella sede dove si svolge il corso

4) Mediante pagamento in contanti

L'iscrizione si intende perfezionata al momento del ricevimento da parte dell'Associazione Centro studi Aurora ETS della
- scheda di iscrizione (allegato A) debitamente compilata e sottoscritta accompagnata da:
- Copia della ricevuta di versamento dell'acconto di € 150,00
- Copia del titolo di studio o autocertificazione titolo di studio (Art. 46 D.P.R. n. 445 del 28.12.2000)
- Copia di un documento di riconoscimento in corso di validità
- sottoscrizione del presente modulo "Condizioni generali" (Allegato B)
La richiesta di iscrizione, così come sopra descritto potrà pervenire **a mano presso la segreteria del** CENTRO STUDI AURORA ETS **sita in Via Palagonia,98 c.a.p. 90011 Bagheria (PA)**
L'iscrizione può avvenire anche tramite posta EMAIL **segreteria@csaurora.it oppure tramite posta certificata all'indirizzo csauroraformazione@pec.it . Le iscrizioni saranno accettate fino ad esaurimento dei posti disponibili**

La data di arrivo della richiesta di iscrizione, compilata e completa secondo le modalità sopra descritte, determinerà la priorità di iscrizione fino al raggiungimento dei posti disponibili.

SI PRECISA CHE, IN CASO DI EVENTUALE RINUNCIA AL CORSO DA PARTE DELL'ALLIEVO, LO STESSO E' TENUTO A SALDARE L'INTERO COSTO COMPLESSIVO DEL CORSO.

5) EVENTUALI VARIAZIONI

L'Ente, almeno 10 giorni prima dell'inizio delle attività didattiche, comunicherà ai partecipanti l'inizio effettivo del percorso formativo. L'Ente potrà altresì prorogare il termine di avvio delle attività didattiche, per motivi organizzativi e logistici, qualora lo ritenga opportuno. Sarà cura dell'Associazione Centro Studi Aurora ETS comunicare ai partecipanti l'eventuale variazione della data di avvio con un anticipo di almeno 7 giorni. L'Associazione Centro Studi Aurora ETS, inoltre, è autorizzata ad annullare il corso qualora non si raggiungesse il numero minimo di partecipanti per garantirne l'efficacia didattica. L'Associazione Centro Studi Aurora ETS provvederà ad inviare disdetta **5 giorni** prima della data di inizio del corso comunicata e a restituire tempestivamente le quote versate.

6) IMPOSSIBILITÀ A PARTECIPARE

Per gli iscritti che **entro 5 giorni** dalla data di inizio del Corso si trovassero nell'impossibilità di partecipare per legittimo impedimento o per causa di forza maggiore dovrà essere prodotta una richiesta motivata scritta accompagnata da opportuna documentazione comprovante la necessità di rinunciare alla sua partecipazione. In tal caso verrà rimborsato l'acconto versato dal partecipante oppure sarà possibile trasferire la suddetta all'edizione successiva della stessa iniziativa, se prevista

7) RECESSO

L'allievo, esclusivamente nel caso di iscrizione on line o comunque a distanza, ha diritto di recedere secondo le tempistiche e le modalità di quanto previsto dalla normativa di riferimento vigente in materia entro il termine di 14 giorni lavorativi.

8) RIFERIMENTI

Per qualsiasi richiesta di informazioni rivolgersi alla nostra segreteria sita in Via Palagonia,98 (PA) dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.30 e dalle ore 15.30 alle ore 18.00. Tel. 091.6155431 – Email per info segreteria@csaurora.it - web site www.csaurora.it

9) INFORMATIVA PRIVACY

Ai sensi del D.Lgs.n.196/2003e del GDPR (Regolamento UE 2016/679), si informa che i dati forniti saranno raccolti dall'ente per le finalità di espletamento delle iscrizioni e gestione del corso e saranno trattati successivamente per le medesime finalità anche con strumenti informatici. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione ed il possesso di titoli, pena la non ammissione al corso. Ai/Alle partecipanti sono riconosciutii diritti indicati dalla citata normativa, in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Il titolare del trattamento è Centro Studi Aurora ETS.

Il/La sottoscritto/a dichiara espressamente di accettare tutte le condizioni specificate nel presente allegato B "Condizioni Generali" sopra elencate e facente parte integrante della scheda di iscrizione

Luogo e data _____

Firma _____