



**CENTRO STUDI AURORA** ETS  
ASSOCIAZIONE

# **POLITICA PER LA PARITÀ DI GENERE**

## INDICE

1. I DATI DELL'AZIENDA	3
2. IL CENTRO STUDI AURORA ETS	3
3. MISSION	3
4. VISIONE STRATEGICA	4
5. IL PERCORSO VERSO LA PARITÀ DI GENERE	4
6. I PRINCIPI ISPIRATORI	4
7. L'IMPEGNO DELLA DIREZIONE	5
8. POLITICHE SPECIFICHE SULLA PARITÀ DI GENERE	6
9. MONITORAGGIO E ATTUAZIONE DELLA POLITICA	7
10. DIFFUSIONE DELLA POLITICA	7

## 1. I DATI DELL'AZIENDA

### **Centro Studi Aurora Ets**

Sede Legale: via San Marco, 105 – Santa Flavia (PA)

E mail: [csaurora@csaurora.it](mailto:csaurora@csaurora.it)

Tel. 091 - 6155431

## 2. IL CENTRO STUDI AURORA ETS

Il **Centro Studi Aurora Ets** è un'associazione costituita nell'aprile del 1990 con l'obiettivo di operare nel campo della solidarietà, dei diritti e della formazione, promuovendo attraverso la forma associativa la centralità della persona umana e la sua crescita civile in un'ottica di educazione permanente.

Il **Centro Studi Aurora Ets** opera nei territori di Bagheria, di Barcellona Pozzo di Gotto e recentemente in Sardegna (nella sede di Sanluri) nel campo della formazione, con l'intento di contribuire fattivamente alla creazione di profili professionali innovativi, secondo criteri di efficienza ed efficacia, elaborando diversi interventi e attività di accompagnamento per agevolare un approccio integrato al mercato del lavoro.

Il **Centro Studi Aurora Ets** ha certificato nel 2018 il proprio sistema di qualità secondo la norma UNI EN ISO 9001:2015 con il numero di certificato n. Q-2629-18 con l'ente di certificazione TUV Austria – Italia, con il seguente scopo:

*“Progettazione ed erogazione di corsi di istruzione e formazione professionale (leFP), formazione, aggiornamento e riqualifica professionale (anche in ambito socio-sanitario). Attività di sportello e orientamento professionale. Servizi di agenzia per il lavoro. Erogazione servizi socio assistenziali in ambito domiciliare, servizi educativi e di assistenza all'autonomia e alla comunicazione in ambito domiciliare e presso istituti scolastici (IAF 37,35,38)”*

## 3. MISSION

L'Associazione **Centro Studi Aurora Ets** intende contribuire attivamente e concretamente al raggiungimento dei seguenti risultati:

- miglioramento dell'impiegabilità individuale e dei livelli di reddito e di soddisfazione personale nell'educazione e nelle professioni;
- miglioramento del livello economico generale della società, attraverso la disponibilità di un maggior numero di persone ben preparate e motivate;
- migliore inserimento sociale per le persone a rischio di esclusione;
- miglioramento dei percorsi di orientamento, formazione professionale, dello sviluppo locale e più in generale del "Sistema Paese".

#### 4. VISIONE STRATEGICA

Il **Centro Studi Aurora Ets** intende fornire servizi di formazione e servizi sociali al fine di assicurare un miglioramento dello "status" dei propri utenti, garantendo un servizio efficace ed efficiente attraverso l'impiego di personale qualificato, ambienti e strumenti idonei.

#### 5. IL PERCORSO VERSO LA PARITÀ DI GENERE

Con l'obiettivo di svolgere al meglio la propria missione e in coerenza con la visione strategica, il **Centro Studi Aurora Ets** ha deciso di adottare un Sistema di Gestione per la Parità di Genere (SGPG) conforme alla UNI/PdR125:2022, quale valido strumento per assicurare la parità di genere relativa alla presenza e alla crescita professionale delle donne, valorizzando la cultura inclusiva e l'attivazione di processi in grado di sviluppare l'empowerment femminile.

Il conseguimento della certificazione per il **Centro Studi Aurora Ets** rappresenterà solo il primo tassello di un percorso d'implementazione delle politiche di parità di genere, nell'ottica del miglioramento e della promozione dell'uguaglianza di genere. La certificazione, infatti, ha l'obiettivo di accompagnare e incentivare l'organizzazione ad adottare policy idonee a ridurre il divario di genere con i conseguenti benefici per il benessere del personale, oltre agli impatti reputazionali ed etici.

#### 6. I PRINCIPI ISPIRATORI

I Principi fondamentali alla base della Politica per la Parità di Genere del **Centro Studi Aurora Ets** sono:

- IMPARZIALITÀ E INCLUSIVITÀ

- CORRETTEZZA E TRASPARENZA
- VALORIZZAZIONE DEL PERSONALE
- TUTELA DELLA PERSONA
- CONTRASTO AD OGNI FORMA DI VIOLENZA E DISCRIMINAZIONE

L'attenzione con la quale il **Centro Studi Aurora Ets** concentra i propri impegni, affinché il proprio SGPG soddisfi i requisiti specificati nella UNI/PdR 125:2022, è ispirato - in linea con la *Strategia per la parità di genere 2020-2025 definita dall'Unione Europea* - al perseguimento dei seguenti obiettivi:

- ✓ aumento della partecipazione delle donne al mercato del lavoro;
- ✓ riduzione del divario retributivo e pensionistico fra uomini e donne;
- ✓ promozione della parità tra uomo e donna nel processo decisionale;
- ✓ contrasto agli stereotipi e alla violenza di genere.

## 7. L'IMPEGNO DELLA DIREZIONE

La Direzione del **Centro Studi Aurora Ets** ha analizzato i propri processi relativi alla parità di genere.

In particolare, sono stati analizzati i seguenti processi:

- Cultura e strategia;
- Governance;
- Processi relativi alle risorse umane;
- Opportunità di crescita ed inclusione delle donne in azienda;
- Equità remunerativa per genere;
- Tutela della genitorialità e conciliazione vita-lavoro.

Dall'analisi dei suddetti processi sono state definite le linee strategiche da perseguire per affrontare i gap esistenti in riferimento ai KPI e per soddisfare le esigenze delle donne presenti nell'organizzazione.

Per favorire il raggiungimento dei principi e degli obiettivi enunciati la Direzione del **Centro Studi Aurora Ets** ritiene fondamentale la continua adozione del SGPG al fine di sviluppare un modello organizzativo che promuova la parità di genere e valorizzi l'equità e l'inclusività.

Il **Centro Studi Aurora Ets** si impegna:

- ✓ ad adottare strumenti per prevenire ogni forma di discriminazione di genere e per contrastare qualsiasi atto lesivo della dignità del personale, indipendentemente dal ruolo ricoperto e dal livello di responsabilità;
- ✓ a valorizzare le diversità in ogni processo aziendale: dalla ricerca e selezione delle risorse umane all'accesso alla formazione; dalla definizione delle politiche retributive alla valutazione delle performance e all'attribuzione dei sistemi premianti; dalla selezione dei fornitori all'erogazione dei servizi/ fornitura dei prodotti;
- ✓ a sostenere il welfare familiare dei propri dipendenti attraverso modalità di lavoro (*part time, orari di lavoro flessibili, ecc.*) tali da favorire la conciliazione tra attività professionale e vita privata;
- ✓ a favorire azioni di informazione, sensibilizzazione, engagement del personale sui temi delle pari opportunità e dell'empowerment femminile, evitando stereotipi e promuovendo la visibilità del contributo femminile;
- ✓ a promuovere una comunicazione, anche attraverso attività di marketing e pubblicità, che dichiari in modo trasparente la volontà di conseguire la parità di genere e valorizzare la diversità e supportare l'empowerment femminile.

## 8. POLITICHE SPECIFICHE SULLA PARITÀ DI GENERE

Le policy per la parità di genere, sviluppate in relazione alla politica, sono relative ai temi del Piano strategico:

1. Selezione ed assunzione (recruitment)
2. Gestione della carriera
3. Equità salariale
4. Genitorialità e cura
5. Conciliazione dei tempi vita-lavoro (work-life balance)
6. Attività di prevenzione di ogni forma di abuso fisico, verbale, digitale (molestia) sui luoghi di lavoro

Nello specifico, gli impegni assunti dal **Centro Studi Aurora Ets** sono:

Selezione ed assunzione (recruitment)

L'attività selezione non tiene conto del genere e si basa su principi fondamentali di imparzialità e trasparenza

#### Gestione della carriera

Tutti i dipendenti hanno diritto di avanzamento di carriera a prescindere dal genere

#### Equità salariale

Non sono previste in alcun modo disparità salariali per genere

#### Genitorialità, cura

Il personale può usufruire di tutti gli strumenti previsti dalla normativa per assicurare la genitorialità e la cura dei familiari

#### Conciliazione dei tempi vita-lavoro (work-life balance)

Tutto il personale, compatibilmente con le attività da svolgere, può chiedere forme di lavoro compatibili con le proprie necessità familiari

#### Attività di prevenzione di ogni forma di abuso fisico, verbale, digitale (molestia) sui luoghi di lavoro

Tutto il personale è a conoscenza del regolamento per il contrasto alle molestie sui luoghi di lavoro.

Tutto il personale è a conoscenza che può essere effettuata una segnalazione in maniera anonima.

### **9. MONITORAGGIO E ATTUAZIONE DELLA POLITICA**

La Politica generale sulla parità di genere, nel quadro più ampio delle linee programmatiche dell'organizzazione, prevede, ai fini di valutarne l'idoneità e la necessità di effettuare modifiche o integrazioni, il monitoraggio ed il Riesame periodico degli obiettivi sulla parità di genere.

### **10. DIFFUSIONE DELLA POLITICA**

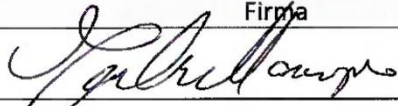
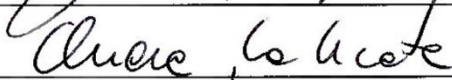
La politica sulla parità di genere è comunicata e diffusa a tutto il personale e alle parti interessate mediante la comunicazione interna e la pubblicazione sul sito istituzionale.

DATA 16.01.2026

LEGALE RAPPRESENTANTE

  
Centro Studi Aurora ETS  
Associazione  
Il Presidente

Comitato Guida

	Firma
Fascella Maurizio	
La Licata Chiara	
Gagliano Rosanna	